

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI

Art. 26 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

DUVRI allegato al contratto di servizio

Committente:

Azienda pubblica di servizi alla persona “Giovanni Chiabà”

Sede legale, Via Cristofoli n.18 – 33058 San Giorgio di Nogaro (UD)

Sede operativa, Via Zorutti n.19 - 33058 San Giorgio di Nogaro (UD)

Appaltatore/affidataria:

PSG Servizi e Salute srl

Sede legale, Contrada Savorgnan 11/A – 33057 Palmanova (UD)

Oggetto dei lavori da affidare:

Affidamento in house-providing alla PSG Servizi & Salute Srl dei servizi di assistenza diretta della prevalenza dei nuclei degli ospiti accolti presso la residenza protetta, la cui titolarità è in capo all’ASP Giovanni Chiabà, nonché del servizio di pulizia, disinfezione e sanificazione ambientale dei locali di tutte le strutture dell’ASP. Ulteriori dettagli sullo svolgimento dei servizi, quando non riscontrabili all’interno del presente documento, sono definiti nel vigente contratto di servizio stipulato tra le parti, del quale il presente Duvri costituisce allegato.

I servizi saranno svolti dal personale della PSG Servizi e Salute srl presso le strutture dell’ASP Giovanni Chiabà di San Giorgio di Nogaro (UD), fino al 30.09.2026.

Nel dettaglio l’affidamento alla PSG Servizi & Salute srl dei servizi socio-assistenziali prevede principalmente l’effettuazione delle seguenti attività:

- Prendersi cura delle persone anziane e dei loro bisogni in tutti i momenti della permanenza in struttura, garantendo il pieno rispetto della dignità, dell’intimità e delle necessità relazionali;
- Assicurare un atteggiamento di ascolto e di dialogo considerando l’anziano “soggetto di diritti”, ma anche di affetti e di relazioni;
- Contribuire alla valutazione multidimensionale delle persone accolte, all’elaborazione e all’attuazione dei piani assistenziali individualizzati;
- Stimolare, supervisionare ed aiutare l’ospite nelle sue attività quotidiane affinché vengano mantenute, per quanto possibile, le abilità residue;
- Stimolare l’anziano alla partecipazione alla vita di comunità, alle attività di socializzazione, animazione, di natura ricreativa e culturale potenziando le sue capacità residue e rimuovendo eventuali forme di disagio ed isolamento;
- Dare attuazione alle linee guida, protocolli e procedure in utilizzo e a quelle che verranno adottate in futuro, così come richiesto dal processo di accreditamento regionale;

- Collaborare con colleghi e professionisti anche al fine di garantire il benessere delle persone assistite.

Alla data odierna le attività operative affidate sono le seguenti:

- Assistenza socio-sanitaria nei nuclei e nel centro alzheimer;
- Servizio di pulizia, disinfezione e sanificazione ambientale, con possibilità di sostituire/integrare temporaneamente anche il personale addetto al servizio lavanderia/guardaroba.

Il personale dell'affidataria gestirà pertanto, all'interno delle strutture dell'ASP Giovanni Chiabà, i servizi socio-assistenziali e sanitari rivolti agli ospiti, nonché alcuni servizi accessori, nei nuclei specificati nel contratto di servizi. Parallelamente il personale ASP svolgerà i medesimi servizi all'interno di altri nuclei di ospiti, sempre all'interno delle strutture dell'ASP Giovanni Chiabà. Vi è poi la specifica dell'eventuale attività nel servizio lavanderia/guardaroba, dove il personale dei due soggetti giuridici potrebbe trovarsi ad operare contemporaneamente all'interno delle stesse aree appositamente dedicate. In ogni caso tutti i lavoratori, ASP e PSG, si trovano ad eseguire servizi e prestazioni assistenziali standardizzate e proceduralizzate, necessariamente erogate verso l'utenza in maniera identica, pertanto senza interazioni che possano generare rischi da interferenza.

Al primo accesso in struttura da parte del personale dell'affidataria, sarà effettuata una riunione di coordinamento con l'ASP, dove saranno definite nel dettaglio tutte le modalità logistiche ed operative, prendendo contestualmente visione anche degli ambienti di lavoro.

Tutte le attività dovranno essere gestite operando in modo tale da garantire il massimo livello di sicurezza per tutte le persone che, a qualsiasi titolo, si trovino nelle strutture ASP (lavoratori, ospiti, visitatori).

Criteri di valutazione dei rischi interferenziali

I criteri adottati per la valutazione dei rischi tengono in considerazione tutte le prescrizioni normative applicabili allo specifico contesto di riferimento; per il calcolo dell'indice di rischio viene utilizzata la seguente matrice:

Probabilità di accadimento	
Valore	Livello
4	Altamente probabile
3	Probabile
2	Poco probabile
1	Improbabile

Gravità del danno	
Valore	Livello
4	Gravissimo
3	Grave
2	Medio
1	Lieve

Priorità d'intervento

Moltiplicando tra loro i valori della probabilità di accadimento e della gravità del danno si ottiene un **INDICE** di priorità semplificato, variabile da 1 a 16; tale valore permette di identificare le priorità per l'adozione delle necessarie misure preventive e protettive.

Matrice di valutazione del rischio				
4	8	12	16	12 < R < 16 Rischio molto alto
3	6	9	12	8 < R < 12 Rischio alto
2	4	6	8	4 < R < 8 Rischio medio
1	2	3	4	1 < R < 4 Rischio basso

Misure generali di cooperazione e coordinamento

Attività preventive a carico della committenza	<ul style="list-style-type: none">➤ Verifica dell'idoneità tecnico-professionale dell'appaltatore;➤ Verifica documentale riferita ai principali adempimenti obbligatori a carico dell'appaltatore in merito agli obblighi ad esso spettanti e riconnessi alla piena applicazione delle vigenti norme sulla sicurezza e salute dei lavoratori e di igiene.➤ Indicazione all'appaltatore degli specifici rischi presenti negli ambienti di lavoro dove il personale dello stesso accederà per l'esecuzione dei servizi affidati, nonché delle relative misure preventive e protettive in atto e da rispettare, comprese eventuali specifiche procedure aziendali;➤ Fornitura di un estratto del piano di gestione delle emergenze;➤ Predisposizione del DUVRI di concerto con l'affidataria;➤ Formazione/informazione dei propri lavoratori sui contenuti del DUVRI;➤ Attività di coordinamento in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.
Attività preventive a carico dell'appaltatore	<ul style="list-style-type: none">➤ Pieno rispetto di tutti gli adempimenti obbligatori e riconnessi all'applicazione di tutte le vigenti norme sulla sicurezza e salute dei lavoratori e di igiene;➤ Indicazione alla committenza degli specifici rischi introdotti negli ambienti di lavoro ASP dove il personale dell'affidataria accederà per l'espletamento dei servizi, nonché delle relative misure preventive e protettive adottate;➤ Formazione/informazione dei propri lavoratori sui contenuti del presente DUVRI;➤ Attività di coordinamento in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, da eseguire insieme alla committenza.
Attività durante lo svolgimento dei servizi	<ul style="list-style-type: none">➤ Comunicare preliminarmente alla Direzione dell'ASP ogni eventuale proposta di modifica avente rilievo ai fini prevenzionistici;➤ Segnalare tempestivamente ogni anomalia e/o problematica riscontrata durante lo svolgimento delle attività affidate;➤ Comunicare eventi, danni, incidenti, infortuni avvenuti all'interno delle strutture e delle pertinenze dell'ASP.

Rischi per la salute dei lavoratori presenti negli ambienti di lavoro ASP

RISCHIO	NOTE E MISURE DA APPLICARE	INDICE
Biologico	<p>Interazione di prossimità con ospiti, personale e visitatori delle strutture ASP.</p> <p>Possibili contatti accidentali con liquidi e/o altro materiale organico di provenienza umana (es. saliva, urina).</p> <p>Dovranno essere eventualmente applicate tutte le disposizioni nazionali e regionali in vigore ed atte alla prevenzione dei contagi da Covid-19. Dovranno essere inoltre applicate tutte le procedure e le disposizioni specifiche eventualmente poste in essere dalla committenza sul medesimo tema, delle quali l'affidataria sarà mantenuta informata.</p>	4

Rischi per la sicurezza dei lavoratori presenti negli ambienti di lavoro ASP

RISCHIO	NOTE E MISURE DA APPLICARE	INDICE
Ambienti di lavoro, scivolamenti e cadute.	I percorsi interni sono oggetto di pulizie programmate e sistematiche; al momento del transito dei lavoratori pertanto in alcuni momenti i pavimenti potrebbero essere ancora bagnati. Dovrà essere prestata particolare attenzione alla eventuale specifica segnaletica apposta temporaneamente dagli addetti alle pulizie. Viene comunque richiesto l'utilizzo di calzature con suola antiscivolo.	2
Presenza di altro personale ed ospiti della struttura.	Tutti gli spostamenti interni, anche di materiali e carrelli, avverranno attraverso ambienti in uso h24 anche al personale di assistenza dell'ASP e degli ospiti della struttura.	4
Utilizzo ascensori	<p>Per i servizi affidati saranno utilizzati dal personale PSG ascensori e montalettighe in uso anche al personale ed agli ospiti dell'ASP. Dovranno essere rispettate tassativamente tutte le comuni regole di utilizzo di tali impianti, chiaramente riportate anche all'esterno ed all'interno degli stessi.</p> <p>Gli ospiti hanno sempre la precedenza nell'uso degli impianti.</p>	2

RISCHIO	NOTE E MISURE DA APPLICARE	INDICE
Incendio e terremoto	Presso la struttura ASP è attivo un sistema di gestione della sicurezza antincendio. E' vietato introdurre nei locali materiale infiammabile ed inneschi di qualsiasi genere, è vietato fumare all'interno della struttura. In caso di emergenza incendio, ed anche in caso di terremoto, tutti i lavoratori e dovranno attivarsi secondo le procedure del piano di emergenza dell'ASP, che coinvolgono congiuntamente sia il personale ASP che PSG, comprese le squadre di addetti alle emergenze che verranno create congiuntamente e saranno presenti in ogni turno di lavoro.	4
Percorsi esterni alle strutture ASP	Il personale dell'affidataria si troverà a transitare, anche con carrelli, sia nelle parti esterne comprese nel perimetro delle strutture ASP, sia su strade e marciapiedi pubblici (es. attività di accompagnamento esterno). Rischio cadute e investimenti.	2

Rischi derivanti da possibili interferenze durante l'esecuzione dell'appalto

RISCHIO	NOTE E MISURE DA APPLICARE	INDICE
Scarico e movimentazione materiali.	Ogni tipologia di trasporto/movimentazione dovrà avvenire garantendo le condizioni di massima sicurezza possibile, in particolare verso gli ospiti della struttura. I materiali, le attrezzature, i prodotti e quant'altro sarà necessario introdurre nei locali dell'ASP non dovranno mai essere lasciati incustoditi o creare intralcio ai passaggi ed ai percorsi di esodo; è vietato ingombrare, anche solo temporaneamente le uscite di emergenza.	2
Presenza di ospiti della struttura.	Il trasporto ai piani dei carrelli per le pulizie e/o altro materiale avverrà attraverso ambienti in uso al personale di assistenza ed agli ospiti della struttura. Il personale addetto al trasporto/manovra dei carrelli dovrà prestare particolare attenzione agli ospiti in transito e/o in stazionamento, evitando azioni che possano mettere in pericolo gli ospiti (caduta dell'ospite, urti, schiacciamenti). In caso di rilascio accidentale di liquidi lungo i percorsi, questi dovranno essere immediatamente rimossi.	4

Stima dei costi per la sicurezza

La stima dei costi per la sicurezza riferita al presente appalto di servizi viene elaborata considerando i costi che l'impresa affidataria dovrà sostenere in ordine all'attuazione delle necessarie misure di sicurezza, sia operative che gestionali, per le attività svolte dal proprio personale, la fornitura di specifici DPI, formazione/informazione del personale, attività di coordinamento e controllo, nonché quant'altro necessario alla tutela della salute e della sicurezza di tutte le maestranze impiegate.

In relazione alla tipologia delle attività oggetto del presente DUVRI, la stima dei costi per la sicurezza durante tutto il periodo di esecuzione del contratto viene quantificata come di seguito:

- Attività di coordinamento preventiva tra committente ed appaltatore (sopralluogo e riunione);
- Formazione/informazione del personale in merito ai contenuti del DUVRI.

Totale dei costi per la sicurezza a carico dell'affidataria: € 4.000,00 + iva, già compresi e considerati nelle tariffe di affidamento dei servizi.

Per quanto non eventualmente disciplinato dal presente documento, trovano piena applicazione le regole definite nel contratto stipulato per l'affidamento dei servizi in house-providing.

San Giorgio di Nogaro, 30.09.2024

ASP GIOVANNI CHIABÀ
Il direttore generale

PSG Servizi & Salute srl
Il datore di lavoro
