



PSG SERVIZI & SALUTE S.R.L.

Contrada Savorgnan n. 11/A
33057 PALMANOVA (UD)
info@psgserviziesalute.it

Palmanova, 04 febbraio 2025

Spettabile
ELLE Studio STP S.r.l.
Vicolo del Portico, 5
33100 UDINE
Pec: ellestudiostp@pec-it

OGGETTO: Contratto affidamento del servizio di amministrazione del personale e consulenza giuslavoristica e sindacale dei dipendenti PSG Servizi & Salute S.r.l dal 08/05/2024 al 31/12/2026 e consulenza per il periodo start up.
CIG: B459080BA6

Con determina del sottoscritto Amministratore Unico del 19/11/2024, si è provveduto ad affidare ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 c. 1 l. b) del D.Lgs. 36/2023, alla ditta **ELLE Studio STP S.r.l. unipersonale** con sede a Udine C.F./P.IVA 02968120309 il servizio di consulenza del lavoro, elaborazione buste paghe e degli adempimenti previdenziali, fiscali, contabili conseguenti per un periodo dal 08/05/2024 al 31/12/2026 e consulenza per periodo di start up.

Il presente documento che contiene le condizioni dell'affidamento viene sottoscritto dalle parti ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n.36/2023 (stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere)

1. OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di amministrazione del personale e la consulenza giuslavoristica e sindacale dei dipendenti PSG Servizi & Salute S.r.l., nonché, a monte, la consulenza per il periodo di strat up. Il servizio dovrà essere svolto alle condizioni del presente contratto nonché dei seguenti documenti, non allegati, ma che le parti dichiarano di conoscere ed accettare integralmente:

- Richiesta di offerta del 19/11/2024 inoltrata tramite la piattaforma EAppalti F.V.G. Rdo: rfq_81693
- Offerta economica presentata dalla ditta tramite il portale EAppalti F.V.G.
- Capitolato speciale descrittivo e prestazionale per il servizio affidato alla ditta ELLESTUDIO STP S.r.l. Unipersonale oggetto dell'offerta economica

2. DURATA DEL CONTRATTO

Il servizio viene affidato dal 08/05/2024 al 31/12/2026.

La PSG Servizi & Salute S.r.l. si riserva la facoltà di disporre una proroga contrattuale ai sensi dell'art. 120 c. 10 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i, per un massimo di un anno successivo alle condizioni e ai prezzi come da art. 4 e art. 5 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale.



PSG SERVIZI & SALUTE S.R.L.

Contrada Savorgnan n. 11/A

33057 PALMANOVA (UD)

info@psgserviziesalute.it

3. VALORE DEL CONTRATTO E CORRISPETTIVI DELLE PRESTAZIONI

Il valore presunto del contratto al netto di IVA è pari ad € 85.627,36 così determinato: € 73.251,36 per il periodo contrattuale certo fino al 31/12/2026 + € 12.376,00 per la prestazione di consulenza stimata di circa 170 ore per il periodo di start up.

I sopra indicati importi scaturiscono dal dettaglio che si riporta qui di seguito:

Adempimenti mensili:

Elaborazione cedolini mensili	14,00 € a cedolino
Calcolo tributi e contributi mensili da paghe IRPEF-INPS	
Trasmissione mensile telematica modelli UNIFORMI	
Tenuta ed elaborazione Libro Unico del Lavoro	
Invio modelli f24 tramite il canale Entratel	

Adempimenti periodici:

Predisposizione ed invio singola CU	40,00 €
Predisposizione ed invio modello 770 lavoratori dipendenti	400,00 €
Predisposizione ed invio autoliquidazione INAIL	200,00 €
Prospetto informativo disabili, trasmissione annuale	150,00 €
Rapporto biennale parità di genere Ministero del Lavoro	200,00 €

Adempimenti su richiesta del Cliente:

Calcolo ravvedimento ed invio singolo f24 a mezzo canale Entratel	20,00 €
Assunzioni: valutazione incentivi e contributi, contratti ed Unilav	45,00 €
Proroghe, rinnovi, trasformazioni, cessazioni: contratti ed Unilav	30,00 €
Denuncia di infortunio INAIL	80,00 €
Registrazione a libro unico del lavoro dei lavoratori somministrati	15,00 €
Procedimento disciplinare, a seconda della complessità	35,00-150,00 €
Richiesta DURC e DURF	35,00 €
Domande di incentivo regionale FVG all'occupazione	150,00 €
Domanda di incentivo/sgravio INPS	70,00 €

Consulenza giuslavoristica, sindacale e previdenziale

Tariffazione oraria	70,00 €
---------------------	---------

Ai sopraindicati importi si dovrà applicare la contribuzione previdenziale del 4% e l'iva (ad oggi 22%).

I prezzi applicati resteranno fissi ed invariati per tutto il primo anno di servizio. Successivamente su istanza delle parti si applicherà la disciplina prevista dall'art. 60 D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., come riportato anche all'art. 5 del capitolato.



PSG SERVIZI & SALUTE S.R.L.

Contrada Savorgnan n. 11/A
33057 PALMANOVA (UD)
info@psgserviziesalute.it

4. FATTURAZIONE E PAGAMENTI – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI –

4.1 FATTURAZIONE, RITENUTA DELLO 0.5% E PAGAMENTI

Le fatture dovranno essere compilate secondo le leggi vigenti, redatte in lingua italiana e dovranno riportare gli estremi relativi alla modalità di pagamento (numero di c/c postale o bancario), l'atto di affidamento (determina del 19/11/2024) ed il codice **CIG B459080BA6**, dovranno essere intestate a:

PSG Servizi & Salute S.r.l.
Contrada Savorgnan, 11/A
33057 Palmanova (UD)
C.F./P.IVA 03144950304

Nelle fatture dovranno essere chiaramente indicate quantitativamente e qualitativamente, suddivise per centri di costo, le prestazioni erogate nel mese.

Ai sensi dell'art. 11, c. 6 del D.Lgs. 36/2023, a garanzia dell'osservanza delle norme e delle prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori, sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50% da liquidarsi, nulla ostando, al termine del contratto. **Le fatture dovranno essere emesse preferibilmente già al netto di tale ritenuta che dovrà comunque essere evidenziata nelle fatture stesse.**

Dal 01/01/2025 la fatturazione ed il pagamento **saranno soggetti alle disposizioni relative allo "Split Payment"** previste dalla Legge 23/12/2014 n. 190, dal Decreto Ministeriale del 23/01/2015 e s.m.i. inoltre la fattura dovrà essere trasmessa esclusivamente in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del D. M. n. 55 del 03/04/2013. Il **Codice Univoco Ufficio** per PSG Servizi & Salute S.r.l., al quale dal 01/01/2025 dovranno essere indirizzate le fatture elettroniche è il seguente: **B7JOFG**.

4.2 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010, l'appaltatore si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari relativamente al presente appalto, per cui tutte le transazioni relative al medesimo dovranno essere effettuate utilizzando uno o più conti correnti bancari o postali accesi presso banche o presso la società Poste italiane S.p.a., dedicati anche non in via esclusiva agli appalti pubblici, e dovranno avvenire esclusivamente tramite bonifico bancario o postale ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. A tal fine, l'Appaltatore ha comunicato alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi del seguente conto corrente dedicato IT11P086376451000002305241. Eventuali variazioni dei suddetti dati dovranno essere comunicate nel termine di 7 giorni alla Stazione Appaltante. Il Fornitore contraente, nella sua qualità di appaltatore, si obbliga, a mente dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., ad inserire nei contratti



PSG SERVIZI & SALUTE S.R.L.

Contrada Savorgnan n. 11/A

33057 PALMANOVA (UD)

info@psgserviziesalute.it

sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010, ne dà immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia in cui ha sede la Stazione Appaltante. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione di diritto del contratto.

5. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La stazione appaltante potrà risolvere il contratto in caso di ripetuti ritardi e inadempienze da parte dell'appaltatore. Oltre a quanto previsto dall'art. 122 del D.lgs. 36/2023 nonché dall'art. 1453 c.c per i casi di inadempimento alle obbligazioni contrattuali, l'Amministrazione si riserva di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa instaurazione di apposito contraddittorio con l'appaltatore, e fatto salvo il risarcimento del danno subito nei seguenti casi:

- ☐ interruzione del servizio;
- ☐ comportamenti che concretano grave inadempimento alle obbligazioni di contratto;
- ☐ violazione reiterata di disposizioni di legge, regolamenti, della presente lettera invito o del contratto di appalto;
- ☐ cessione del contratto e/o subappalto e/o cessione di azienda non autorizzati;
- ☐ gravi violazioni degli obblighi assicurativi, previdenziali, ovvero relativi al pagamento delle retribuzioni dovute al personale impiegato nell'appalto;
- ☐ mancata applicazione dei contratti collettivi;
- ☐ venir meno dei requisiti generali/speciali;
- ☐ applicazione della terza penalità;
- ☐ in tutti gli altri casi previsti dalla legge

6. DIRITTO DI RECESSO

La stazione appaltante potrà recedere dal contratto nei casi e con le modalità previste dall'art. 123 del D.lgs. 36/2023.

7. CESSIONE DEL CREDITO – CESSIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'articolo 1260 comma 2 del codice civile è esclusa qualunque cessione di crediti senza preventiva autorizzazione scritta da parte della S.A. Si applica l'art. 120, comma 12, del D.lgs. 36/2023. È fatto assoluto divieto all'Affidatario di cedere, sotto qualunque forma, in tutto o anche solo in parte, il contratto d'appalto a pena di nullità.

8. RESPONSABILITA' – POLIZZA ASSICURATIVA



PSG SERVIZI & SALUTE S.R.L.

Contrada Savorgnan n. 11/A

33057 PALMANOVA (UD)

info@psgserviziesalute.it

L'aggiudicatario effettua tutte le attività del presente contratto e mantiene la responsabilità sulla corretta e regolare esecuzione delle stesse, in applicazione di quanto stabilito dalla normativa vigente.

A tale fine ha presentato copia della polizza CDL003723558B emessa dalla società Marsh S.p.A. il 31/03/2024 tuttora valida.

9. CONTROVERSIE – ELEZIONE DOMICILIO – SPESE CONTRATTUALI

Le controversie derivanti dall'applicazione del presente contratto saranno devolute al Tribunale di Udine. Ai fini del presente contratto, l'appaltatore elegge il proprio domicilio presso la sede della stazione appaltante. Le spese relative alla stipula del contratto, compreso il bollo da € 40,00, sono a carico dell'Affidatario.

ELLE Studio STP S.r.l. unipersonale

Il Socio Unico

Dott.ssa Alida Cimarosti

PSG Servizi & Salute S.r.l.

L'Amministratore Unico

Dott. Valerio Luigi Pastorutti